

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 52 »

Г. Барнаул

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете

МБОУ «СОШ № 52»

Протокол от от 28. 08 2011 г. № 56



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ № 52»

Г. В. Пономарева

Приказ от 28.08.11.2011 № 178-р

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о внеурочной деятельности обучающихся 1-4 классов**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».

1.2. Внеурочная деятельность обучающихся – специально организованная деятельность обучающихся 1-4 классов, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в МБОУ «СОШ № 52» (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения. Внеурочная деятельность направлена на достижение результатов освоения основной образовательной программы (личностных и метапредметных результатов).

1.3. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.4. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) путем анкетирования обучающихся и родителей (законных представителей).

1.5. При организации внеурочной деятельности обучающихся МБОУ «СОШ № 52» имеет право использовать возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

1.6. При организации внеурочной деятельности в МБОУ «СОШ №52» используются разнообразные формы организации деятельности обучающихся (экскурсии, кружковые и секционные занятия, клубные заседания, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и т.д.).

1.7. При организации внеурочной деятельности МБОУ «СОШ № 52» имеет право реализовывать часы, отведенные на внеурочную деятельности и в каникулярное время в рамках деятельности лагерных смен.

## **2. Основная цель и задачи**

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения планируемых результатов освоения обучающимися 1-4 классов основной образовательной программы начального общего образования МБОУ «СОШ № 52».

2.2. Занятия внеурочной деятельности должны способствовать приобретению образовательных результатов, направленных на формирование первичных представлений о гражданственности и патриотизме, формирование нравственных чувств и этического сознания, формирование творческого отношения к учению, труду, жизни, формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни, ценностного отношения к природе, окружающей среде, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях.

### **3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности**

3.1. МБОУ «СОШ № 52» самостоятельно выбирает направления, определяет временные рамки, формы и способы организации внеурочной деятельности (в соответствии с планом внеурочной деятельности).

3.2. Внеурочная деятельность организуется **по направлениям**: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное; **в формах**: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

### **4. Права участников образовательного процесса**

4.1. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся, их родителей (законных представителей) и возможностей школы.

### **5. Ответственность**

#### 5.1. Администрация школы

5.1.1. Организует процесс разработки, рецензирования и утверждения программы внеурочной деятельности, контроль выполнения программ внеурочной деятельности, контроль ведения журналов внеурочной деятельности.

#### 5.2. Классные руководители

5.2.1. В своей работе руководствуются инструкцией для классного руководителя.

5.2.2. Осуществляют контроль посещаемости обучающимися 1-4 классов занятий внеурочной деятельности.

5.2.3. Осуществляют доставку обучающихся до места проведения занятий внеурочной деятельности и несут ответственность за жизнь и здоровье школьников.

#### 5.3. Преподаватели внеурочной деятельности

5.3.1. Деятельность преподавателей регламентируется Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, локальными актами школы, должностными инструкциями.

### **6. Организация управления**

Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе по плану, утвержденному директором школы, по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, организация проведения занятий внеурочной деятельности, система оценивания обучающихся.

#### 6. 1. Требования к организации внеурочной деятельности.

6.1.1. МБОУ «СОШ № 52» реализует внеурочную деятельность по программам, разработанным в соответствии с требованиями ФГОС НОО и основными концептуальными положениями УМК и по программам, разработанными или адаптированными педагогами.

6.1.2. Оптимальная продолжительность занятий внеурочной деятельности составляет 33 – 66 часов в 1 классе, 34-68 часов во 2-4 классах, наполняемость групп от 10-15 человек до 25 человек.

6.1.3. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального удовлетворения потребностей обучающихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

6.1.4. Планируемые результаты служат ориентировочной основой для проведения неперсонифицированных мониторинговых исследований, составления портфеля достижений младшего школьника в целях определения эффективности воспитательной деятельности.

6.1.15. Программа должна соответствовать нормативно-правовым требованиям к внеурочной деятельности, в том числе утвержденным СанПиН.

#### 6.2 Интеграция возможностей общего и дополнительного образования при организации внеурочной деятельности.

6.2.1. При организации внеурочной деятельности в рамках интеграции школы и учреждений дополнительного образования, культуры, спорта заключается договор о реализации внеурочной деятельности младших школьников.

6.2.2. Механизмы интеграции: разработка и осуществление совместных программ и проектов, отдельных дел и акций, направленных на решение воспитательных задач; кооперация ресурсов и обмен ресурсами (интеллектуальными, кадровыми, информационными, финансовыми, материально-техническими и др.); предоставление услуг (консультативных, информационных, технических и др.); взаимообучение специалистов, обмен передовым опытом; совместная экспертиза качества внеурочной деятельности.

#### 6.3. Оценка качества и утверждения программы внеурочной деятельности

6.3.1. Использование программ внеурочной деятельности предполагает проведение следующих процедур:

обсуждение программ на школьных методических объединениях,

внутреннее рецензирование,

рассмотрение программы внеурочной деятельности на методическом совете школы,

утверждение директором школы.

В рамках интеграции школы и учреждений дополнительного образования для координации работы и контроля программного, методического и организационного уровня работы создается координационный совет учреждений и сетевое методическое объединение. В данном случае определяется следующая процедура утверждения программ:

Обсуждение на МО

Экспертиза и рассмотрение, рецензирование на координационном совете

Утверждение обоими директорами учреждений

6.3.2. В ходе рецензирования оценивается развивающий потенциал программы, структура программы, соответствие целей и задач образовательной программе школы.

6.3.3. Рецензирование проводят учителя школы высшей квалификационной категории, руководитель школьного методического объединения, в рамках интеграции председатель и члены координационного совета.

6.4. Требования к структуре программы

Программа внеурочной деятельности включает в себя следующие обязательные разделы:

титульный лист, пояснительную записку, планируемые результаты освоения программы, содержание программы, учебно-тематический (тематический) план, список литературы, календарно-тематическое планирование.

6.5. Требования к оформлению и содержанию структурных элементов программы внеурочной деятельности.

На *титульном листе* программы внеурочной деятельности указывается: наименование образовательного учреждения; где, когда и кем утверждена программа; название программы; направление внеурочной деятельности; Ф.И.О., должность, автора (авторов) программы; название города, в котором реализуется программа; год разработки программы внеурочной деятельности.

В *пояснительной записке* к программе внеурочной деятельности следует раскрыть: цели и задачи обучения, воспитания и развития детей по реализуемому направлению внеурочной деятельности; соответствие содержания программы внеурочной деятельности цели и задачам основной образовательной программы, реализуемой в данном образовательном учреждении; связь содержания программы с учебными предметами (единство учебной и внеучебной деятельности)

Раздел *Планируемые результаты освоения обучающимися программы внеурочной деятельности* представляет собой: описание требований к умениям, которые должен приобрести ребенок в процессе занятий по программе; перечисление качеств личности, которые могут быть развиты у обучающихся в результате занятий данным видом деятельности; описание системы контролирующих материалов для оценки планируемых результатов освоения программы; описание формы подведения итогов.

Основанием для выделения требований к уровню подготовки обучающихся выступает основная образовательная программа МБОУ «СОШ № 52», при интеграции и программа учреждения дополнительного образования .

Система планируемых результатов даёт представление о том, какими именно универсальными учебными действиями - познавательными, личностными, регулятивными, коммуникативными, преломлёнными через специфику содержания программы внеурочной деятельности овладеют обучающиеся в ходе ее реализации

*Учебно-тематический план* программы целесообразно представлять в виде таблицы, которая содержит: перечень разделов, тем программы внеурочной деятельности по годам обучения; количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

*Содержание* программы раскрывается через краткое описание тем программы (теоретических и практических видов занятий).

*Список литературы* может быть представлен в двух частях: список литературы для учителя и список литературы для обучающихся.

Для выстраивания индивидуальной траектории освоения программ для детей особых образовательных потребностей программы могут включать дополнительные часы по календарно-тематическому плану или часы индивидуальных консультаций по усмотрению педагога.

## **7. Этапы организация внеурочной деятельности**

7.1. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы начального общего образования определяет МБОУ « СОШ № 52».

7.2. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности, подав на имя директора школы заявление.

7.3. План внеурочной деятельности для класса или параллели определяется в конце учебного года. Проект плана становится частью проекта учебного плана и проходит согласование по Порядку согласования учебного плана. Окончательный вариант плана внеурочной деятельности школы формируется в начале учебного года совместно с учебным планом, перед его началом и согласуется согласно утвержденному Порядку. План отдельным документом проходит согласование в координационном совете по внеурочной деятельности и утверждается директором школы и размещается на сайте школы.

7.4. Предварительный выбор программ внеурочной деятельности обучающимися производится во втором полугодии на основе анкетирования.

7.5. Для обучающихся 1 классов набор направлений и программ внеурочной деятельности предлагается на родительском собрании в апреле (мае, корректируется в августе).

7.6. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности, утверждаются приказом директора, при интеграции обоими директорами учреждений.

7.7. Занятия внеурочной деятельности проводятся через 45 мин. после окончания последнего урока. Составляется нелинейное расписание занятий с целью выстраивания своей образовательной траектории.

7.8. Перемена между занятиями внеурочной деятельности продолжительностью не менее 15 минут