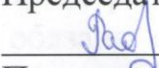


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №52»

Согласовано  
Председатель Совета школы  
  
О.В.Радченко  
Протокол № 5  
от 10 декабря 2015 г.

Утверждаю  
Директор МБОУ «СОШ №52»  
  
Т.В.Плономарева  
10 декабря 2015 г.



**Положение  
о кадетском классе МЧС  
МБОУ «СОШ №52»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о кадетском классе МЧС (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Закона № 273 РФ «Об образовании», Закона о кадетском образовании в Алтайском крае, действующего законодательства в области образования.

1.2. Положение регулирует деятельность кадетских классов в МБОУ «СОШ №52» (далее – Учреждение)

1.3. Кадетский класс в своей деятельности руководствуется Уставом Учреждения, настоящим Положением, Дисциплинарным Уставом кадетских классов.

1.4. В кадетском классе реализуется дополнительная общеразвивающая программа гражданско-патриотической направленности «Школа спасателя».

1.5. Основные цели создания и функционирования кадетского класса:

- интеллектуальное, культурное, физическое и нравственное развитие учащихся, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для подготовки несовершеннолетних граждан к служению Отечеству на гражданском и военном поприще;
- формирование и развитие у обучающихся специальных знаний и навыков по военно-прикладной подготовке, морально-психологических способностей, необходимых личности при профессиональной деятельности;
- формирование и развитие у обучающихся чувства верности гражданскому и профессиональному долгу, дисциплинированности, добросовестного отношения к учебе, стремления к обладанию выбранной профессией.

1.6. Кадетский класс создается по инициативе администрации Учреждения с целью удовлетворения образовательных запросов граждан.

**2. Организация деятельности кадетского класса.**

2.1. Для работы кадетского класса администрацией Учреждения создаются необходимые условия для организации обучения и воспитания обучающихся по общеразвивающей дополнительной программе, охраны жизни и здоровья.

2.2. Комплектование кадетского класса осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей) на получение платной образовательной услуги «Школа спасателя». Кадетский класс формируется при условии наличия не менее 20 заявлений родителей (законных представителей).

2.4. При приеме учащихся в кадетский класс администрация Учреждения обязана ознакомить детей и их родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, настоящим Положением.

2.5. Прием в кадетский класс учащихся из других общеобразовательных учреждений проводится при условии наличия свободных мест в классе на конкурсной основе: в кадетский класс принимаются учащиеся со стабильной качественной успеваемостью (средний балл аттестата не ниже 4,2 баллов), прошедшие собеседование с педагогом-психологом и преподавателем «Школы спасателя».

2.6. Непосредственное управление кадетским классом осуществляет классный руководитель, а так же педагог-воспитатель, закрепленный за классом администрацией Учреждения.

2.7. Формами самоуправления кадетского класса являются: Совет Кадет, общее собрание кадетского класса.

2.8. По организационной структуре кадетский класс представляет собой кадетский взвод, который может делиться на два или более отделений. Из числа наиболее авторитетных и дисциплинированных обучающихся назначаются командир взвода и командиры отделений. В начальной школе командира назначает классный руководитель, с 5 класса – воспитатель, закрепленный за классом, по согласованию с классным руководителем.

2.9. Обучающиеся кадетского класса носят форму установленного образца (утвержденные решением родительского собрания школы от 23.04.2015 года), которая приобретается за счет средств родителей, и имеют специальную символику.

2.10. За обучающимися кадетского класса сохраняется право перевода для дальнейшего обучения в соответствующий общеобразовательный класс на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

2.11. В случае расторжения договора об оказании платной образовательной услуги «Школа спасателя» по инициативе родителей (законных представителей) или администрации Учреждения, обучающийся переводится в соответствующий общеобразовательный класс, где платная образовательная услуга «Школа спасателя» не оказывается.

2.12. Исключение обучающегося из состава кадетского класса осуществляется по окончании курса обучения, а также в случае грубого нарушения правил внутреннего распорядка или систематического несоблюдения Устава Учреждения, Дисциплинарного Устава кадетских классов.

2.13. Обучающиеся кадетского класса руководствуются Уставом Учреждения, Дисциплинарным Уставом кадетских классов и Кодексом чести кадета, принимаемым Советом кадет.

### **3. Организация учебно-воспитательного процесса.**

3.1. Обучение учащихся кадетских классов осуществляется педагогическими работниками Учреждения. Для преподавания отдельных курсов программы «Школа спасателя» администрация Учреждения может привлекать специалистов-совместителей других учреждений на договорных условиях.

3.2. Для осуществления воспитательной работы за кадетским классом закрепляется педагог-воспитатель из числа педагогических работников Учреждения.

3.3. Распорядок дня кадетского класса включает учебные занятия, внеурочную военную, специальную и физическую подготовку. Каждое учебное занятие в кадетском классе начинается с доклада командира взвода по установленной форме.

Форма доклада командира взвода в начале учебного занятия: «Товарищ преподаватель! (номер и литера класса) класс к занятиям готов! Докладывал командир взвода (фамилия, имя)» За 15 минут до начала занятий проводится утреннее построение, на котором проверяется соответствие формы установленному образцу, наличие и отсутствие обучающихся, даются организационные указания на текущий день, зачитываются приказы директора Учреждения о дисциплинарных взысканиях и поощрениях.

3.4. Контроль за освоением учебного материала по программе «Школа спасателя» осуществляется администрацией общеобразовательного учреждения в системе внутришкольного контроля путём проведения зачётных работ, соревнований и учебных сборов.

3.5. По итогам года кадеты 5-11 классов сдают зачеты по всем предметам «Школы спасателя». Кадеты, не сдавшие зачеты по итогам года, переводятся с академической задолженностью на следующий учебный год. Кадеты до 01.10 следующего учебного года обязаны ликвидировать академическую задолженность. Не ликвидировавшие академическую задолженность после 01.10 переводятся в общеобразовательный класс.

### **4. Права и обязанности участников образовательного процесса в кадетском классе**

4.1. Права и обязанности обучающихся кадетских классов:

Обязанностью обучающегося кадетского класса является:

- Соблюдать требования Устава Учреждения, настоящего Положения, Дисциплинарного Устава кадетских классов, Кодекса чести кадета.
- Выполнять решения администрации Учреждения и Совета кадет.
- Заботиться об авторитете кадетского класса, поддерживать и пропагандировать его деятельность.
- Проявлять инициативу и активно участвовать в проведении классных, школьных, муниципальных, региональных, общероссийских традиционных и военно-патриотических мероприятий
- Соблюдать этические нормы и правила общественного поведения

- Строго соблюдать учебную дисциплину, не допускать пропуски уроков по неуважительным причинам, выполнять в установленный срок все виды заданий по учебным предметам

- Постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенству

Обучающийся кадетского класса имеет право:

- Получать теоретические и практические знания, соответствующие современным требованиям статуса кадетского класса.

- Посещать все виды учебных занятий, предусмотренных учебным планом, расписанием занятий и распорядком дня.

- Пользоваться нормативной, инструктивной, учебно-методической документацией; литературой из школьного фонда библиотеки, аппаратно-программными средствами.

#### 4.2. Права и обязанности преподавателя кадетского класса:

Преподаватель кадетского класса обязан:

- Осуществлять преподавание учебного предмета в соответствии с утвержденной программой.

- Соблюдать весь установленный для кадетского класса (взвода) ритуал начала и окончания урока

- Повышать свою профессиональную компетентность.

Преподаватель кадетского класса имеет право:

- Присутствовать на любых уроках или мероприятиях, проводимых учителями-предметниками в классе (без права входить в класс во время урока без экстренной необходимости, делать замечания учителю в течение урока).

- Привлекать к дисциплинарной ответственности учащихся за поступки, дезорганизующие учебно-воспитательный процесс, в порядке, установленном Правилами о поощрениях и взысканиях.

- Требовать от учителей-предметников информацию об организации учебно-воспитательного процесса класса и отдельных учащихся.

#### 4.3. Права и обязанности родителей (законных представителей):

##### 4.3.1. Родители (законные представители) обязаны:

- Создать благоприятные условия для самоподготовки и самообразования обучающегося.

- Нести ответственность за обеспечение обучающегося необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания.

- Контролировать обучение ребёнка.

- Осуществлять взаимодействие с педагогами общеобразовательного учреждения и регулярно посещать родительские собрания.

##### 4.3.2. Родители (законные представители) имеют право:

- Участвовать в управлении классом через работу в родительском комитете и родительском собрании.

- Защищать законные права и интересы ребёнка.

- Знакомиться с Уставом Учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

- Получать информацию о поведении обучающегося, степени освоения им образовательной программы, состоянии здоровья, взаимоотношениях в коллективе.

## **5. Экономическое обеспечение деятельности кадетского класса**

5.1 Для проведения различных мероприятий кадетского класса, связанных с финансовыми затратами, финансирование осуществляется за счет родителей кадетов и других внебюджетных средств.

5.2 Сбором и контролем расходования средств кадетского класса занимается Совет школы.

## **6. Кадетские звания, порядок их присвоения**

6.1. Положение регламентирует перечень кадетских званий, порядок присвоения и лишения кадетских званий.

6.2. В кадетских классах устанавливаются следующие звания: воспитанник, кадет, вице-ефрейтор, вице-младший сержант, вице-сержант.

6.3. Звание воспитанник присваивается учащимся кадетского класса, прошедшим ритуал посвящения в воспитанники кадетского класса.

6.4. Звание кадет присваивается воспитанникам 5 и старше кадетского класса, имеющим положительные результаты в учебе, примерную дисциплину, освоившим основные обязанности кадета, прошедшим ритуал посвящения в кадеты (принятие присяги).

6.5. Звание вице-ефрейтор присваивается кадетам, имеющим постоянно твердые, положительные результаты в учебе, примерную дисциплину, освоившим основные обязанности.

6.6. Звание вице-младший сержант может быть присвоено кадетам, командирам отделений, проявившим высокие моральные качества, добившимся хороших и отличных показателей в учебе, имеющим примерную дисциплину и активно участвующим в общественной жизни кадетского класса и Учреждения.

6.7. Звание вице-сержант может быть присвоено кадетам, назначенным на должность командира взвода, имеющим хорошие показатели в учебе и примерную дисциплину.

6.10. Порядок присвоения кадетских званий.

- Кадетские звания присваиваются приказом директора Учреждения.

- Объявление приказа директора Учреждения о присвоении кадетских званий производится перед строем кадетских классов, в торжественной обстановке.

- Одновременно с объявлением приказа о присвоении вице-сержантских званий кадетам вручаются погоны, соответствующие присвоенному званию.

6.11. Порядок лишения кадетских званий.

- В отношении кадет, имеющих звания, за совершение противоправных действий или грубо нарушивших Кодекс кадетской чести может быть

применен вид дисциплинарного взыскания – лишение кадетского звания или снижение звания на одну ступень.

- Лишение (снижение звания на одну ступень), как правило, производится одновременно со снижением в должности или отстранением от должности.

- Лишение звания (снижение звания на одну ступень) производится приказом директора образовательного учреждения.