

Рассмотрено  
педагогическим советом  
(протокол № 24 от 25.12.2020)

Утверждено приказом  
от 26.12.2020 № 340-осн.

## **Порядок реализации основных и дополнительных образовательных программ или их частей с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

### **1. Общие положения**

1.1. Порядок реализации муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 52» (далее – учреждение) образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – Порядок) регулирует вопросы применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе при реализации вышеуказанных программ, в том числе при организации удаленной работы участников образовательных отношений в период неблагоприятных санитарно-эпидемиологических условий, определяет способы идентификации личности обучающегося, защиты от несанкционированного доступа, права и ответственность участников образовательных отношений, порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся и организации текущего контроля образовательных результатов и промежуточной аттестации.

1.2 Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816;
- Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленных Письмом Министерства просвещения РФ от 19.03. 2020 г. № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций»;
- локальными актами МБОУ «СОШ № 52», регулирующими взаимодействие участников образовательных отношений и защиту их персональных данных.

1.3. Порядок конкретизирует отдельные положения текущих распорядительных актов учреждения, дополняет их. При этом изменения в действующие Положения и иные распорядительные акты учреждения не вносятся.

#### 1.4. Термины и понятия, использованные в настоящем Порядке:

- **дистанционные образовательные технологии (далее - ДОТ)** - образовательные технологии, основанные на использовании педагогами различных цифровых сервисов, обеспечивающих взаимодействие педагога и обучающихся удаленно, без их физического присутствия в учебных аудиториях учреждения;

- **электронное обучение (далее ЭО)** – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

-**удаленная работа участников образовательных отношений (работа в удаленном режиме)**– организация работы одного из участников образовательных отношений (учитель либо ученик) или всех участников образовательных отношений (учитель и ученик) по освоению образовательных программ происходит вне учреждения и не зависит от места нахождения участников образовательного процесса.

-**электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС)**– совокупность технического оборудования, каналов и мощностей для интернет-связи, программно-аппаратных продуктов и опций, электронных информационных ресурсов, электронных образовательных продуктов, используемых в образовательном процессе, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме и независимо от места их нахождения.

1.5. Учреждение вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, внеурочных занятий, консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

1.6. При реализации образовательных программ или их частей исключительно с применением ЭО и ДОТ учреждением создаются условия для функционирования ЭИОС. Для создания условий функционирования ЭИОС учреждением разработана электронная образовательная площадка «Дистант52.ру».

1.7. Образовательные программы или их части могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных учебных часов, в том числе лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ и учебных часов, проведенных путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется учреждением в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности и закрепляется приказом по учреждению. Решение об установлении такого соотношения принимает директор учреждения.

1.7. При реализации образовательных программ или их частей в смешанном режиме учреждением также применяется электронная образовательная площадка «Дистант52.ру».

1.8. ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса, развития познавательной активности обучающихся, организации работы над индивидуальным проектом, в иных образовательных целях.

1.9. Учреждение доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора путем размещения данной информации на официальном сайте учреждения.

1.10. Реализация образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ может осуществляться учреждением как самостоятельно на разработанной учреждением электронной образовательной площадке «Дистант52.ру», так и с использованием ресурсов иных организаций.

1.11. Обучение с применением ЭО и ДОТ может осуществляться как в течение всего учебного года, так и на определенный период в зависимости от образовательных задач и условий реализации программ.

## **2. Порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе**

2.1. Основной целью применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является обеспечение непрерывности процесса обучения и полноты выполнения учреждением программ общего и дополнительного образования независимо от места нахождения участников образовательных отношений, а также предоставление обучающимся условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, в том числе при организации обучения по индивидуальному учебному плану.

2.2. Учреждение обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к электронной образовательной «Дистант52.ру» в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся и педагогическим работникам учреждения.

2.3. Объем занятий с применением ЭО и ДОТ зависит от целей и условий реализации образовательных программ и устанавливается приказом по учреждению.

2.4. Применение ЭО и ДОТ осуществляется:

- планоно, при реализации основной и (или) дополнительной образовательной программы или ее части в планоно режиме согласно утвержденному календарному графику.

- экстренно, при особом режиме реализации основной и (или) дополнительной образовательной программы или ее части, при котором, в силу внешних ситуативных факторов, доля учебных занятий с применением ДОТ и электронного обучения существенно увеличивается в сравнении с изначально запланированными объемами таких занятий, или же это режим, когда образовательная организация временно реализует образовательные программы исключительно с применением ДОТ и электронного обучения.

2.5. При реализации программ или их частей, курсов исключительно с применением ЭО и ДОТ учреждение:

2.5.1. извещает участников образовательных отношений, в том числе посредством размещения информации на официальном сайте учреждения, через мессенджеры, социальные сети.

2.5.2. обеспечивает наполнение электронной образовательной онлайн-площадки «Дистант52.ру» учебно-методическими ресурсами, электронными образовательными ресурсами и продуктами;

2.5.3. организует контроль образовательных результатов обучающихся по реализуемым образовательным программам или их частям, в том числе проведение промежуточной аттестации;

2.5.4. организует способы организации консультирования обучающихся (обратную связь, в том числе посредством чатов на онлайн-площадке, организации видеоконференцсвязи на онлайн-площадке либо иными способами, доступными учреждению)

2.5.5. обеспечивает доступ всех участников образовательных отношений к ресурсам онлайн-площадки, идентификацию обучающихся и сохранность их персональных данных;

2.5.6. вносит необходимые изменения в нормативную базу (при необходимости);

2.5.7. организует обучение и консультирование при работе с образовательной онлайн-платформой «Дистант52.ру», в том числе посредством вебинаров, обучающих видеороликов, инструкций;

2.5.8. обеспечивает техподдержку функционирования электронной образовательной платформы «Дистант52.ру».

2.6. Все изменения в деятельности учреждения, объеме ОЭ и ДОТ, режиме и графике работы учреждением, календарном учебном графике регламентируются приказами по учреждению.

2.7. Использование ЭО и ДОТ в рамках любой из форм обучения не требует от обучающихся и их законных представителей специальных заявлений.

2.8. В случае экстренного перехода на удаленный режим работы всех или части участников образовательных отношений учреждение экстренно уведомляет всех участников образовательных отношений об изменении условий реализации образовательных программ, указывая при этом период работы в указанном режиме.

2.9. Удаленный режим работы может быть организован как для всех участников образовательных отношений, так и для:

- только педагогического работника, обучающиеся при этом находятся в учреждении в сопровождении лица, назначенного учреждением;

- только обучающихся, педагогический работник(работники) при этом находится в учреждении;

- части обучающихся, при этом часть обучающихся находится в учреждении совместно с педагогическими работниками.

2.10. Учреждение организует технические условия доступа к образовательным ресурсам на онлайн платформе «Дистант52.ру» для участников, находящихся в учреждении. Обеспечение технических условий доступа к образовательным ресурсам онлайн платформы «Дистант52.ру» участникам образовательных отношений, находящихся вне учреждения, организуются самостоятельно.

2.11. Обучающиеся или законные представители несовершеннолетних обучающихся ввиду особых обстоятельств вправе обратиться в учреждение с заявлением о выдаче им

электронного устройства для обеспечения технических условий доступа к онлайн платформе «Дистант52.ру». В данном случае при наличии таких устройств учреждение может передать электронного устройство во временное пользование по акту приема-передачи.

2.12. В случае экстренного перехода на удаленный режим работы учреждением издается распорядительный акт, отражающий все изменения в действующие нормативные акты, иные вопросы организации учебной, внеурочной, консультационной, коррекционной и иной деятельности.

2.13. Переход на удаленный режим работы и реализацию образовательных программ с применением ЭО и ДОТ может быть осуществлен полностью или частично в отношении некоторых классов и (или) групп.

2.14. Для фиксации образовательных результатов обучающихся, а также обеспечение их архивирования, учреждением использует ресурсы АИС «Сетевой регион. Образование».

2.15. В зависимости от технических условий освоения образовательных программ с применением ЭО и ДОТ, сроками организации работы в удаленном режиме может быть апробирована одна из моделей осуществления обратной связи:

а) Медленный канал связи или отсутствие технических условий доступа к ресурсам онлайн –платформы «Дистант52.ру». Обучающийся получает от педагогов задания ( в том числе посредством соцсетей , иных мессенджеров), которые выполняет только на бумажном носителе и передает в учреждение на проверку с заранее определенной периодичностью;

б) Средняя скорость канала связи. Обучающийся получает задания и отправляет на проверку задания через онлайн-платформу учреждения. Подключения с видео или аудио связью не производится;

в) Высокая скорость канала связи. Обучающийся в полном объеме использует все ДОТ, включая видео и аудио взаимодействие.

2.16. Если от обучающегося или законного представителя несовершеннолетнего обучающегося не поступило информации о выборе конкретного варианта, не уведомил учреждение о технических условиях доступа к «Дистант52.ру», то считается, что обучающийся планирует работать по варианту в) Высокая скорость канала связи.

### **3. Порядок оказания учебно-методической помощи обучающемуся, осваивающему образовательные программы с применением ЭО и ДОТ**

3.1. Учебно-методическая помощь организуется в виде групповых и индивидуальных консультаций, ответов на вопросы в чате на площадке «Дистант52.ру», в виде справочной информации, комментариев к выполнением заданий, видеороликов, лекций. В зависимости от условий, в том числе санитарно-эпидемиологических, консультации могут быть организованы как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно на онлайн платформе «Дистант52.ру».

3.2. Для получения индивидуальной консультации обучающийся обращается к руководителю курса, на который обучающийся зачислен. Консультация оказывается обучающемуся в обязательном порядке. Педагог учитывает дополнительное время в таблице учета рабочего времени. В случае отказа руководителя курса в проведении консультации, обучающийся или законный представитель несовершеннолетнего

обучающегося вправе запросить такую консультацию у учреждения через письменное или устное обращение заместителю директора. В данном случае учреждение назначает педагогического работника из числа штатных сотрудников или привлеченных сотрудников для оказания помощи обучающемуся.

3.3. Обучающийся может получить консультацию у любого иного педагогического работника, не являющегося руководителем курса, на который обучающийся зачислен. В данном случае обучающийся может запросить такую консультацию устно или письменно через классного руководителя (если таковой имеется) или через заместителя директора. Такая консультация может быть проведена штатным педагогическим работником учреждения с его согласия. Педагогический работник назначает время индивидуальной консультации, исходя из режима работы, время работы учитывает в таблице учета рабочего времени.

3.4. Индивидуальная консультация на площадке т»Дистант52.ру» может быть проведена синхронно с применением видеоконференцсвязи или чата или по запросу обучающегося быть представлена в виде письменных, устных (аудио) комментариев к выполнению заданий, по которым обучающийся испытывает трудности.

3.5. По согласованию сторон индивидуальная консультация по оказанию учебно-методической помощи может быть оказана при непосредственном присутствии педагогического работника.

#### **4. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся в условиях применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

4.1. Текущий контроль в условиях использования ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии с тематическим планированием рабочих программ по предметам и курсам учебного плана, курсам внеурочной деятельности соответствующих образовательных программ или их частей.

4.2. Промежуточная аттестация в условиях применения ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии с локальными актами учреждения.

4.3. В условиях экстренного перехода на удаленный режим работы и реализацию образовательных программ с применением ЭО и ДОТ предмет текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся сохраняется. Оценке подлежат планируемые результаты, которые изначально, на момент разработки образовательных программ, прописаны в рабочих программах по каждому учебному предмету, иному курсу учебного плана образовательных программ или их частей. В случае необходимости внесения изменений в рабочие программы в части промежуточной аттестации, все изменения вносятся через приказ по учреждению.

4.4. Осуществление текущего контроля образовательных результатов и проведение промежуточной аттестации обеспечивает педагог – руководитель курса, для организации промежуточной аттестации учреждение вправе привлекать иных штатных сотрудников для ее проведения.

4.5. Диагностика личностного развития обучающихся в условиях удаленного режима работы при реализации образовательных программ в применении ЭО и ДОТ не проводится.

## **5. Идентификации личности при работе на онлайн платформе «Дистант52.ру»**

5.1. Система авторизации и идентификации ЭИОС в учреждении предусматривает введение логина и пароля для входа и работы в личном кабинете.

5.2. Для получения логина и пароля для работы в системе обучающийся должен обратиться к классному руководителю или системному администратору учреждения.

5.3. С целью организации процесса идентификации личности всем обучающимся и иным участникам образовательных отношений присваиваются уникальные имена – идентификаторы. Идентификатором является логин пользователя, состоящий из латинских букв и цифр. Он привязан к фамилии имени отчеству пользователя. Каждому участнику образовательных отношений, являющимся пользователем «Дистант52.ру» учреждение выдает логин.

5.4.. Для аутентификации пользователя «Дистант 52.ру» учреждением используется атрибутивный идентификатор – пароль, состоящий их шести цифр.

5.5. До начала учебного года (начала занятий) учреждение проводит ревизию выданных и присвоение зачисленным в учреждение обучающимся логинов и паролей для входа в личный кабинет «Дистант52.ру».

5.6. До начала занятий на «Дистант52.ру» учреждение зачисляет обучающихся на курс, путем внесения фамилий, имен, отчеств обучающихся в общую систему. Затем педагогическим работником осуществляется выбор обучающихся путем проставления соответствующих отметок в список слушателей курса.

5.7 При входе в «Дистант52.ру» пользователь вводит полученный логин и пароль. Таким образом, происходит идентификация личности и доступ ко всем образовательным ресурсам личного кабинета.

5.8. При осуществлении текущего и промежуточного контроля идентификация личности обучающегося может быть проведена следующими способами:

- запись устного ответа(иного публичного выступления) на видео. Отправка видеофайла руководителю курса;
- посредством синхронного общения через видеоконференцсвязь;
- посредством организации тестирования обучающихся (с личных аккаунтов) на платформе «Дистант52.ру»
- посредством видеонаблюдения за ходом выполнения контрольных (самостоятельных, лабораторных, практических, иных) работ.

5.9. Если руководитель курса не в состоянии идентифицировать личность обучающегося, он вправе попросить обучающегося предъявить паспорт с фотографией (при наличии) или пригласить классного руководителя для проведения процедуры идентификации.

5.10. Во всех иных случаях при проведении письменных работ или устных ответах, публичных выступлениях идентификация происходит через личный кабинет (личные аккаунты) обучающегося.

## **6. Защита от несанкционированного доступа**

6.1. Идентификаторы используются пользователями в личных целях и не являются предметом передачи иным лицам.

6.2. Учреждение обеспечивает сохранность базы логинов, паролей следующими способами:

6.2.1. Наложением технических ограничений паролям, а также содержание в них определенных символов.

6.2.2. Управлением паролями, сроками действия паролей, то есть необходимостью их периодической замены.

6.2.3. Ограничением доступа и защитой от несанкционированного доступа к основному файлу паролей.

6.2.4. Ограничением общего количества неудачных попыток, доступных при входе в систему.

6.2.5. Использованием специализированных программных генераторов паролей, которые позволяют создавать такие комбинации, которые являются благозвучными и достаточно запоминающимися.

6.2.6. Предварительным обучением пользователей

## **7. Права и обязанности участников образовательных отношений в условиях обучения по образовательным программам с применением ЭО и ДОТ**

7.1. Учреждение обязано:

7.1.1. обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме;

7.1.2. корректировать должностной функционал педагогов-предметников, классных руководителей и прочих работников, привлекаемых к реализации образовательных программ;

7.1.3. требовать от педагогов-предметников, привлекаемых к реализации образовательных программ необходимых профессиональных усилий по сохранению эмоционального благополучия обучающихся, испытывающих дискомфорт в ситуации растущего объема ДОТ и сниженного живого взаимодействия с одноклассниками и педагогами;

7.1.4. предоставлять обучающимся возможность осваивать образовательные программы непрерывно в условиях карантина или неблагоприятных санитарных и эпидемиологических условиях, нахождения обучающегося на длительном или краткосрочном лечении, отсутствии обучающегося в учреждении по иным уважительным причинам;

7.1.5. предоставлять обучающимся право на учет результатов, полученных обучающимися с использованием ЭО и ДОТ в ходе текущего контроля;

7.1.6. предпринять все возможные меры, чтобы переход на удаленный режим работы не снижал показателей успеваемости обучающихся;

7.1.7. защищать персональные данные педагогов, обучающихся и их родителей в процессе их получения и обработки для целей дистанционного режима обучения.

7.2. Учреждение имеет право:

7.2.1. использовать для выполнения обязательств по п. 7.1.1 как ресурсы собственной среды дистанционного обучения, так и заключать договоры на использование соответствующих ресурсов сторонней организации, находящейся в юрисдикции РФ и

предоставляющей цифровые образовательные услуги с учетом действующего законодательства в системе образования;

7.2.3. принимать, согласно правилам внутреннего распорядка обучающихся, меры дисциплинарного воздействия в отношении обучающихся, игнорирующих требования/рекомендации педагогов и (или) пропускающих учебные онлайн-мероприятия без уважительной причины;

7.2.4. делать информационные рассылки и оповещения в чатах для оперативного ознакомления с информацией.

7.3. Обучающиеся обязаны:

7.3.1. добросовестно выполнять свои учебные обязательства по освоению образовательных программ, включая участие во всех предусмотренных расписанием мероприятиях, выполнение самостоятельных онлайн-работ, прохождение онлайн-процедур текущего контроля;

7.3.2. своевременно информировать учреждение об объективных фактах, причинах, препятствующих полноценному пребыванию в ЭИОС через Дистант52.ру, иные образовательные платформы;

7.3.3. соблюдать расписание, установленный режим работы, в том числе сроки отправки выполненных заданий;

7.3.4. соблюдать санитарно-гигиенические правила работы с компьютером, иной техникой, используемой при освоении образовательных программ с применением ЭО и ДОТ согласно возрастному цензу.

7.4. Обучающиеся имеют право:

7.4.1. получать учебно-методическую поддержку, в том числе получать индивидуальные консультации;

7.4.2. использовать образовательные продукты ЭО в качестве дополнительного ресурса при самоподготовке; предъявлять результаты самоподготовки руководителю курса;

7.4.3. получать техническую помощь у уполномоченных технических специалистов учреждения, посредством обращений по электронной почте с описанием технической проблемы и (или) звонка по телефону, указанному на сайте учреждения;

7.4.4. запрашивать и получать индивидуальные консультации у педагога-психолога, иных специалистов с соблюдением конфиденциальности существа консультации.

## **8. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение**

7.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его подписания и действует до внесения изменений в законодательство РФ в области образования в части применения ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ учреждениями образования.